

| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| --- |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

| Resumen de avance proyecto APT | La aplicación se encuentra en un avance de un 70% del desarrollo de la aplicación, actualmente nos faltaría detalles en la lógica de recuperar contraseñas, entrenar a la IA para que lea los documentos y que responda correctamente. |
| --- | --- |
| Objetivos | Dentro de los objetivos presentes en el avance, tenemos:   * Terminar servicio de recuperar contraseña (Semana 11) * Empezar a entrenar inteligencia artificial (Semana 12) * Realizar pruebas funcionales a Chatbot y término de desarrollo (Semana 13 - 15) |
| Metodología | Nuestra metodología es híbrida, estamos utilizando una mezcla de tradicional y ágil.  La gestión del proyecto se realizó de una manera más tradicional, definiendo plazos y requerimientos estimados desde un principio, pero debido a la complejidad en la coordinación de tiempos, se empezó a realizar gestiones más ágiles y tomar diferentes requerimientos nuevos a medida que avanza el proyecto, adecuandonos a la situación |
| Evidencias de avance | *Imágenes de la app en funcionamiento.*    *Parte del código en desarrollo del ChatBot*    *Base de datos con los usuarios autenticados en el sistema.* |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** |
|  | Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. |

| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-0) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| *-*Administrar la configuración de ambientes, servicios de aplicaciones y bases de datos  -Construir modelos de datos para soportar los requerimientos de la organización de acuerdo a un diseño definido y escalable en el tiempo.  -Construir el modelo arquitectónico de una solución sistémica | Dentro de las actividades necesarias está presente:  -Review Semanal  -Pruebas unitarias y de integración  -Desarrollo de sistema  -Realizar manuales de uso | -Google Calendar para definir reuniones y fechas  -Microsoft Teams para reunirnos  -Git, Visual Studio Code, Android Studio y React Native  -Drive para manejo y almacenamiento de documentación | -Review Semanal : 1 y media - 2 horas  -Pruebas unitarias y de integración: 2 horas  -Desarrollo de sistema: 3 horas  -Manuales de uso: 1 hora y media | Responsables  -Review Semanal : Sebastián Aróstica  -Pruebas unitarias y de integración: Diego Morán  -Desarrollo de sistema: Bastián, Sebastián y Diego  Manuales: Bastián Espinosa | *.*-Problemáticas que se van presentando mediante la integración, fallos no esperados  -Falta de entregas debido a problemas de horario | -Review Semanal:  En curso  -Pruebas unitarias y de integración:  En curso  - Desarrollo de sistema  En curso  -Realizar manuales de uso  No iniciado | No hemos necesitado realizar ajustes en nuestras actividades, hasta el momento. |

| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| --- |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordar los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo:  Dentro de los factores que nos han dificultado el proceso está la necesidad de un sponsor, ya que las herramientas y sistemas que utilizamos son gratuitas, lo cual no obliga a mantener un estado base en la aplicación, sin posibilidad de escalamiento  Otro factor importante es la falta de tiempo del equipo. Debido a que cada uno esta realizando otros procesos tanto académicos como laborales, nos quita la prioridad que queremos fijar en el proyecto, dejando espacios pequeños para realizar las actividades necesarias |
| --- |

| Actividades ajustadas o eliminadas:  En nuestro caso, no fue necesario ajustar de manera definitiva las actividades que realizamos. Esto ya que analizamos bien los horarios en donde podemos dedicarnos a trabajar. En el peor de los casos, tuvimos que aplazar actividades un par de días, pero por casos específicos. |
| --- |

| Actividades que no has iniciado o están retrasadas:  Debido a que aún no terminamos el desarrollo de la aplicación, no hemos podido iniciar la realización del manual de servicio. Ya que, es muy probable que mediante el desarrollo y integración encontremos diferentes maneras de optimizar la aplicación y los diferentes caminos que se podrán tomar, una vez ya completado. |
| --- |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-0)